

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
για τη θέση του Οικονομικού Διευθυντή (CFO)
της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε.**

Οργανωτικό Πλαίσιο

Η ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ Α.Ε. (ΕΕΣΥΠ ή η Εταιρεία) ιδρύθηκε ως νομικό πρόσωπο βάσει του Νόμου 4389/2016. Η ΕΕΣΥΠ λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας. Ειδικότερα, η Εταιρεία διαχειρίζεται και αξιοποιεί τα περιουσιακά της στοιχεία, προκειμένου:

(α) να συμβάλλει με πόρους στην υλοποίηση της επενδυτικής πολιτικής της χώρας και να διενεργεί επενδύσεις που συμβάλλουν στην ενίσχυση της ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, και

(β) να συμβάλλει στην απομείωση των οικονομικών υποχρεώσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας, σύμφωνα με το Νόμο 4336/2015.

Για την εκπλήρωση του σκοπού της, η Εταιρεία ενεργεί με τρόπο ανεξάρτητο, επαγγελματικό και επιχειρηματικό, με μακροπρόθεσμη προοπτική στην επίτευξη των αποτελεσμάτων της, σύμφωνα με τον Εσωτερικό της Κανονισμό, με εγγυήσεις πλήρους διαφάνειας και με σκοπό την επαύξηση της αξίας και τη βελτίωση της απόδοσης των περιουσιακών της στοιχείων, καθώς και τη δημιουργία εσόδων, τα οποία κατανέμονται σύμφωνα με το Ν.4389/2016. Περαιτέρω, η Εταιρεία προωθεί μεταρρυθμίσεις των δημοσίων επιχειρήσεων, μεταξύ άλλων, μέσω αναδιάρθρωσης, βέλτιστης εταιρικής διακυβέρνησης και διαφάνειας, καθώς και μέσω της προαγωγής υπεύθυνης διοίκησης, κοινωνικής ευθύνης, αειφορίας, καινοτομίας και βέλτιστων εταιρικών πρακτικών.

Η Εταιρεία δύναται να προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για την επίτευξη του σκοπού της εντός του πλαισίου που προβλέπεται από το Ν.4389/2016.

Οι άμεσες θυγατρικές της Εταιρείας, όπως περιγράφονται στο Ν. 4389/2016, είναι σήμερα οι εξής: α) Ταμείο Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (ΤΧΣ), β) Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας Δημοσίου (ΤΑΙΠΕΔ), γ) Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου (ΕΤΑΔ) και δ) Εταιρεία Δημόσιων Συμμετοχών (ΕΔΗΣ).

Η Εταιρεία σκοπεύει να διορίσει Οικονομικό Διευθυντή (CFO). Το Διοικητικό Συμβούλιο θα καταρτίσει κατάλογο προεπιλογής υποψηφίων και θα προβεί στον τελικό διορισμό.

Ανακοίνωση

Σκοπός της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι η προσέλκυση υποψηφίων με τα απαραίτητα τυπικά & ουσιαστικά προσόντα και επαγγελματική εμπειρία για τη θέση του Οικονομικού Διευθυντή.

Περιγραφή Θέσης Εργασίας

Ως ανώτερο στέλεχος της Διοίκησης, ο Οικονομικός Διευθυντής αναφέρεται στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και αναλαμβάνει σημαντικό ρόλο στη συνολική διοίκηση της Εταιρείας. Ο Οικονομικός Διευθυντής είναι υπεύθυνος για τον σχεδιασμό, την αξιολόγηση, τη διαχείριση και τον έλεγχο επιχειρηματικών θεμάτων και όλων των οικονομικών δραστηριοτήτων της Εταιρείας.

Ο κατάλληλος υποψήφιος:

- Θα διασφαλίζει ότι οι επιχειρηματικές αποφάσεις τεκμηριώνονται με ορθά οικονομικά κριτήρια.
- Θα παρέχει στοιχεία και αναλύσεις για την υποστήριξη του Δ.Σ., του Διευθύνοντος Συμβούλου και του Εκτελεστικού Διευθυντή.
- Θα υποστηρίζει και θα εκτελεί τη στρατηγική της Εταιρείας.
- Θα καθορίζει, διευθύνει και επιβλέπει όλες τις εργασίες των λειτουργιών της Οικονομικής Διεύθυνσης.
- Θα ηγείται βασικών οικονομικών πρωτοβουλιών που υποστηρίζουν τους ευρύτερους στόχους στρατηγικής και απόδοσης.
- Θα είναι υπεύθυνος για όλες τις δραστηριότητες χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, συμπεριλαμβανομένων των οικονομικών καταστάσεων και εκθέσεων προς τη Γενική Συνέλευση του Μετόχου, το Δ.Σ. και την Επιτροπή Εσωτερικού Ελέγχου, όπως και της οποιασδήποτε άλλης απαιτούμενης πληροφόρησης που προβλέπεται από το νόμο.
- Θα διασφαλίζει τον αποτελεσματικό χρηματοοικονομικό σχεδιασμό και την υποβολή ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων και εκθέσεων σύμφωνα με τις αρχές των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης (IFRS).
- Θα επιβλέπει τις αναφορές χρηματοοικονομικού και κανονιστικού περιεχομένου, καθώς και κάθε σχετικό ζήτημα των απευθείας θυγατρικών.
- Θα αναλαμβάνει την κατάρτιση και παρακολούθηση του ετήσιου προϋπολογισμού και των χρηματοοικονομικών στόχων της Εταιρείας.
- Θα συνδράμει και θα εποπτεύει την εξέλιξη του μεσομακροπρόθεσμου στρατηγικού & επιχειρηματικού σχεδιασμού, συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών, χρηματοδοτικών και επενδυτικών στρατηγικών, στρατηγικών αναδιάρθρωσης, καθώς και άλλων πρωτοβουλιών, και θα υποβάλλει έγκαιρα αναφορές στο Δ.Σ., τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τον Εκτελεστικό Διευθυντή της Εταιρείας.
- Θα έχει την ευθύνη της διαχείρισης της ρευστότητας και των κινδύνων που σχετίζονται με τις χρηματοοικονομικές δραστηριότητες και τις απαιτήσεις διαχείρισης διαθεσίμων της Εταιρείας.

- Θα διασφαλίζει την εφαρμογή αποτελεσματικών εσωτερικών ελέγχων σε συμμόρφωση με τον Εσωτερικό Κανονισμό και τις ισχύουσες διατάξεις που αφορούν στο χρηματοοικονομικό και φορολογικό σχεδιασμό και πληροφόρηση.
- Θα αναπτύσει και θα διατηρεί άριστες σχέσεις με τη Διοίκηση και τα στελέχη της Εταιρείας για τον εντοπισμό αναγκών και την αναζήτηση βέλτιστων επιχειρηματικών λύσεων.
- Θα υποβάλλει συστάσεις για τη βελτίωση της οικονομικής απόδοσης, του επιχειρηματικού σχεδιασμού και της διαχείρισης κινδύνων.
- Θα αναπτύσσει και θα διατηρεί καλές επαγγελματικές σχέσεις με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη (stakeholders).

Προσόντα και Απαιτήσεις

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα λογιστικής, οικονομικών ή διοίκησης επιχειρήσεων.
- Μεταπτυχιακό δίπλωμα, κατά προτίμηση στη διοίκηση επιχειρήσεων (MBA) ή άλλον παρεμφερή τομέα.
- Η κατοχή πιστοποίησης Ορκωτού Λογιστή θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.
- Εμπειρία 15 ετών στους τομείς της λογιστικής και των οικονομικών.
- Εμπειρία άνω των 5 ετών σε διαδοχικά ανώτερους ρόλους / επικεφαλής οικονομικών υπηρεσιών.
- Πολύ καλή γνώση των απαιτήσεων της χρηματοοικονομικής και φορολογικής νομοθεσίας και κανόνων στην Ελλάδα (π.χ. IFRS, ΕΓΛΣ, ΚΦΑΣ, ΦΠΑ, Φορολογία Επιχειρήσεων).
- Εμπειρία σε ανάπτυξη και παρακολούθηση Επιχειρηματικών Σχεδίων.

Γλώσσες

- Άριστη γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής.

Ατομικές Ιδιότητες

- Υψηλή αίσθηση καθήκοντος και κατανόηση της έννοιας του δημοσίου συμφέροντος.
- Αδιαμφισβήτητο επαγγελματικό και προσωπικό ήθος, ανεξαρτησία και αντικειμενικότητα.
- Ανεπτυγμένες δεξιότητες διαπροσωπικής επικοινωνίας.
- Άριστες δεξιότητες προφορικού και γραπτού λόγου, καθώς και παρουσίασης, με ικανότητα επικοινωνίας με όλα τα επίπεδα διοίκησης του οργανισμού

συμπεριλαμβανομένων των θυγατρικών, καθώς και επίδειξη υψηλού επιπέδου επαγγελματισμού και ακεραιότητας σε κάθε είδους συνεργασία.

- Αποτελεσματική διοίκηση σε όλα τα επίπεδα του οργανισμού.
- Ισχυρές ικανότητες διαχείρισης και προγραμματισμού έργων, ικανότητες ιεράρχησης ενεργειών για την τήρηση προθεσμιών και παραδοτέων, καθώς και ισχυρές δεξιότητες στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού.
- Αποτελεσματική διαχείριση και επίλυση προβλημάτων, μέσω έγκαιρων και αποτελεσματικών αναλύσεων, σε συνδυασμό με υψηλή κριτική ικανότητα για την γρήγορη λήψη αποφάσεων.
- Έμφαση στα αποτελέσματα και αξιοπιστία, με αίσθηση του επείγοντος και υψηλό βαθμό ακεραιότητας.
- Ανεπτυγμένο αίσθημα ανάληψης ευθύνης, όπως και ικανότητα κατανομής και διαχείρισης ευθυνών.
- Ικανότητα αποτελεσματικής εκπαίδευσης προσωπικού σε λογιστικά και χρηματοοικονομικά θέματα.
- Αριστη γνώση χειρισμού MS Office (Excel, Word, PowerPoint).

Ο διορισμός του Οικονομικού Διευθυντή τελεί υπό την αίρεση της μη ύπαρξης οποιουδήποτε προσωπικού ή νομικού κωλύματος, σύγκρουσης ή περιορισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι παρακαλούνται να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα μέχρι την 20^η Μαρτίου 2017, υπόψη της Stanton Chase International A.E. στην παρούσα διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: candidates1@stantonchase.com